

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення  
Вченої ради НУФВСУ  
24.04.2019, протокол № 9,  
введено в дію  
наказом НУФВСУ  
25.04.2019 №112-заг

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про наукову раду**  
**Науково-дослідного інституту**  
**Національного університету фізичного виховання і спорту України**

**1. Загальні положення**

1.1. Положення про наукову раду Науково-дослідного інституту Національного університету фізичного виховання і спорту України (далі – Положення) визначає основні завдання, структуру, порядок формування наукової ради, організацію її роботи, права та обов'язки членів наукової ради Науково-дослідного інституту Національного університету фізичного виховання і спорту України (далі – НДІ НУФВСУ або інститут).

1.2. Наукова рада НДІ НУФВСУ (далі – наукова рада) є колегіальним органом управління науковою діяльністю НДІ НУФВСУ, який виконує консультативно-дорадчі функції і утворюється для координації наукової роботи підрозділів НДІ НУФВСУ, сприяння її реалізації шляхом забезпечення творчого функціонування учасників досліджень, визначення перспективних напрямів наукових досліджень, забезпечення ефективності надання послуг у сфері наукової діяльності, які надаються НДІ НУФВСУ.

1.3. У своїй роботі наукова рада керується законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, Статутом Національного університету фізичного виховання і спорту України (далі – НУФВСУ або університет), Положенням про НДІ НУФВСУ та цим Положенням.

**2. Основні завдання наукової ради**

2.1. До виключної компетенції наукової ради НДІ НУФВСУ належать питання:

- 1) визначення стратегії розвитку НДІ НУФВСУ та перспективних напрямів наукової та інноваційної діяльності;
- 2) проведення наукової оцінки тематики та результатів науково-дослідних робіт;
- 3) затвердження поточних (щорічних) планів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок;
- 4) удосконалення та розвиток структури НДІ НУФВСУ;
- 5) затвердження результатів конкурсу на вакантні посади наукових працівників;

6) висування видатних наукових праць для присудження премій, медалей та інших видів відзнак, у тому числі міжнародних, для розгляду на Вченій раді університету;

7) подання кандидатур до Вченої ради університету на присвоєння працівникам НДІ НУФВСУ вчених звань професора та старшого дослідника, порушення клопотання про присвоєння почесних звань;

8) затвердження річних звітів про діяльність НДІ НУФВСУ та фінансових планів НДІ НУФВСУ;

9) погодження переліку професій і посад НДІ НУФВСУ, на яких може застосовуватися гнучкий режим робочого часу та дистанційний режим праці;

2.2. Наукова рада НДІ НУФВСУ розглядає також питання діяльності НДІ НУФВСУ щодо:

1) надання рекомендацій щодо включення науково-дослідних робіт до тематичного плану наукових досліджень та розробок, які виконує університет за рахунок коштів державного бюджету;

2) попереднього відбору та рекомендацій проектів науково-дослідних робіт для участі в конкурсах різних рівнів;

3) надання університету пропозицій щодо укладання угод із споживачами наукової продукції, включаючи замовників з-за кордону;

4) надання пропозицій щодо удосконалення та розвитку наукової діяльності університету;

5) надання пропозицій щодо визначення напрямів наукових досліджень до Плану науково-дослідної роботи університету;

6) трансферу технологій у рамках науково-технічної і виробничої кооперації та співробітництва з промисловістю і підприємництвом, формування інноваційного підприємницького середовища.

2.3. Обговорення інших питань діяльності НДІ НУФВСУ.

### **3. Структура та порядок формування наукової ради**

3.1. Наукова рада НДІ НУФВСУ утворюється строком на п'ять років. Її склад затверджується наказом ректора університету за поданням директора НДІ НУФВСУ протягом п'яти робочих днів з дня закінчення повноважень попереднього складу наукової ради.

3.2. Кількісний склад наукової ради становить 16 осіб. До складу наукової ради входять за посадами: директор НДІ, заступник директора, вчений секретар, а також виборні представники, які представляють наукових працівників, і обираються з числа керівників та представників наукових проектів НДІ НУФВСУ, професорів, докторів філософії, докторів наук – 10 осіб та виборні представники, які представляють інших працівників НДІ НУФВСУ – 3 особи. Виборні представники обираються таємним голосуванням на конференції трудового колективу НДІ НУФВСУ.

3.3. Вибори до складу наукової ради починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень її попереднього складу.

3.4. Наукову раду очолює її голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів наукової ради НДІ НУФВСУ, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на термін діяльності наукової ради. На

першому засіданні наукової ради головує директор НДІ НУФВСУ до обрання на ньому голови наукової ради.

3.5. За відсутності голови наукової ради його обов'язки виконує заступник. Заступник голови та вчений секретар наукової ради обираються таємним голосуванням членів наукової ради за поданням її голови.

3.6. Зміни до персонального складу наукової ради НДІ НУФВСУ вносяться у разі штатних змін, утворення або завершення наукових проектів дослідницьких груп та затверджуються наказом ректора університету за поданням голови наукової ради НДІ НУФВСУ.

#### **4. Організація роботи наукової ради**

4.1. Організаційною формою роботи наукової ради є засідання, що проводяться згідно з Планом роботи наукової ради, як правило, один раз на місяць. За необхідності можуть проводитися позачергові засідання наукової ради. Позачергові засідання наукової ради скликаються у разі потреби головою наукової ради або на вимогу не менше третини її членів.

4.2. Засідання наукової ради є правомочним, якщо в ньому беруть участь не менш як дві третини її складу. Рішення наукової ради вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість членів наукової ради, які взяли участь у голосуванні.

4.3. Наукові працівники обираються на вакантні посади за конкурсом таємним голосуванням більшістю голосів присутніх на засіданні членів наукової ради. Члени наукової ради, які балотуються на цьому засіданні, беруть участь у голосуванні по своїй кандидатурі та зараховуються до кворуму.

4.4. Кожне засідання наукової ради оформлюється протоколом засідання, який підписується головою наукової ради та вченим секретарем.

4.5. Голова наукової ради організовує її роботу, проводить засідання, несе відповідальність за виконання її завдань.

4.6. Вчений секретар бере участь у плануванні засідань та підготовці матеріалів до них; організовує підготовку засідань наукової ради і забезпечує оформлення її рішень; готує інформацію і звіти про діяльність наукової ради; забезпечує моніторинг реалізації рішень наукової ради, а також інформує про його результати голову та членів наукової ради; виконує інші завдання голови наукової ради.

4.7. Члени наукової ради мають право: пропонувати питання на розгляд наукової ради; вносити пропозиції при розгляді питань порядку денного засідань наукової ради; висловлювати свою волю при голосуванні; на забезпечення таємності голосування; отримувати інформацію про результати діяльності НДІ НУФВСУ. Члени наукової ради зобов'язані брати участь у засіданнях наукової ради та в обговоренні питань, винесених на її розгляд; виконувати доручення наукової ради.

Директор НДІ НУФВСУ



І. О. Когут